

GEDRAGSCODE – Stichting Flipje

Artikel 1 - Algemene gedragsregels

Onder 'medewerkers' wordt verstaan: vrijwilligers, werknemers, oproepkrachten, uitzendkrachten, stagiaires, bestuursleden en andere betrokkenen bij Stichting Flipje.

Van iedere medewerker verwacht Stichting Flipje:

- respectvol gedrag naar gasten, collega's, leidinggevenden en derden;
- representatieve kleding en verzorging, passend bij de functie;
- correct, vriendelijk en klantgericht gedrag.

Artikel 2 - Ongewenst gedrag

Ongewenst gedrag binnen Stichting Flipje is niet toegestaan. Hieronder vallen onder andere:

- Discriminatie op grond van o.a. godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, genderidentiteit, neurodiversiteit, nationaliteit, seksuele gerichtheid, burgerlijke staat, leeftijd, handicap of chronische ziekte;
- Seksuele intimidatie, verbaal, non-verbaal of fysiek;
- Agressie en geweld: psychisch of fysiek lastigvallen, bedreigen of aanvallen;
- Pesten: structureel intimiderend gedrag tegen collega's.

Medewerkers dienen ongewenst gedrag te melden en passend op te treden.

Artikel 3 - Alcohol, roken en drugs

Het is niet toegestaan om tijdens werktijd alcohol of drugs te gebruiken of onder invloed te zijn. Ook bezit van drugs is verboden.

Bij medicijngebruik met mogelijke bijwerkingen meldt de medewerker dit aan de leidinggevende.

Roken is uitsluitend toegestaan op aangewezen plekken. Overtredingen kunnen leiden tot beëindiging van de samenwerking.

Artikel 4 - Passend handelen

Meldingen van ongewenst gedrag worden behandeld door de leidinggevende, die dit meldt aan de vertrouwenspersoon zonder naam van de melder (tenzij met toestemming).

De medewerker kan ook rechtstreeks naar de vertrouwenspersoon stappen. Deze informeert de leidinggevende anoniem.

Oplossingen zijn gericht op herstel en preventie. Indien nodig volgen maatregelen.

Bij dreigend geweld wordt direct hulp ingeschakeld.

Artikel 5 - Disciplinaire maatregelen

Bij ongewenst gedrag kan Stichting Flipje maatregelen treffen zoals:

- Schriftelijke waarschuwing of berisping

- Tijdelijke schorsing of beëindiging van de samenwerking
- Overplaatsing of uitsluiting van activiteiten

In ernstige gevallen kan de samenwerking per direct worden beëindigd.

Artikel 6 - Gedrag van en jegens klanten en andere bezoekers

Van externe partijen wordt verwacht dat zij medewerkers respectvol behandelen. Ongewenst gedrag zoals agressie of discriminatie wordt niet getolereerd.

Medewerkers mogen bezoekers aanspreken en/of melding maken bij de leidinggevende, die passende maatregelen treft.

Artikel 7 - Persoonlijke relaties op het werk

Persoonlijke relaties mogen de werkverhoudingen of sfeer niet negatief beïnvloeden. Bij conflicten of ongewenste situaties behoudt Stichting Flipje zich het recht voor in te grijpen, bijvoorbeeld via overplaatsing.

Artikel 8 - Vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon van Stichting Flipje is:

****Hamza Kocibar****

Hij biedt een luisterend oor aan medewerkers die ongewenst gedrag willen bespreken. Hij adviseert, begeleidt en ondersteunt desgewenst bij verdere stappen. Informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld en pas gedeeld na schriftelijke toestemming van de melder.